গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়
সংসদ ও সমন্বয় শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mos.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৮.০০.০০০০.০৩৬.০৬.০১৬.১৯(অংশ-১).১৫৬

তারিখ: ২১ ভাদ্র ১৪২৯ ব: / ০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি:

বিষয়: জুলাই ২০২২ এর মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোঃ মোস্তফা কামাল
সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়

তারিখ : ২৫-০৮-২০২২ খ্রি:

সময় : বেলা ১১.০০ ঘটিকা

স্থান : মন্ত্রণালয়ের সভা কক্ষ।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকাঃ পরিশিষ্ট-কঃ সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণ।
পরিশিষ্ট-খঃ সভায় ভার্চুয়াল প্লাটফর্মে সংযুক্ত কর্মকর্তাগণ।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন এবং সভার আলোচ্যসূচি মোতাবেক কার্যপত্র উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে যুগ্মসচিব (প্রশাসন) আলোচ্যসূচি অনুযায়ী কার্যপত্র সভায় উপস্থাপন করেন। সংস্থাসমূহের প্রধানগণ, প্রতিনিধি, মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাবৃন্দ এবং ভার্চুয়াল প্লাটফর্মে সংযুক্ত অন্যান্য কর্মকর্তাগণ আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সর্বসম্মত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

ক্রম	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	বিগত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন	গত ১৭-০৭-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকলে অনুমোদন করা যেতে পারে মর্মে সভাকে অবহিত করেন।	বরিশাল মেরিন একাডেমির জন্য ১টি গাড়ি “ক্রয়ের পরিবর্তে ভাড়া” উল্লেখপূর্বক ১৭-০৭-২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী সংশোধনীসহ নিশ্চিত করা হয়।	–
২.	জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকী যথাযথ মর্যাদায়	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে স্বাধীনতার সুবর্ণ জয়ন্তী ও জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশত বার্ষিকীতে নৌপরিবহন মন্ত্রণালয় এবং দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক	ক. জরুরি ভিত্তিতে সমন্বিত প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ করতে হবে।	ক. উপসচিব (প্রশাসন)

	উদযাপনের কর্মসূচি	যে সমস্ত কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হয়েছে সেগুলোর সমন্বিত প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশের লক্ষ্যে অতিরিক্ত সচিব(উন্নয়ন)-কে আহবায়ক করে গত ২১-০৮-২০২২ তারিখে ৪ সদস্য বিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে। সভাপতি সমন্বিত প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশের জন্য কমিটিকে নির্দেশনা প্রদান করেন। উপসচিব (নৌশিক্ষা ও প্রশিক্ষণ) সভাকে জানান যে, গাড়ি ভাড়ার বিষয়ে মেরিন একাডেমি, পাবনা; মেরিন একাডেমি, বরিশাল; মেরিন একাডেমি, সিলেট এবং মেরিন একাডেমি, রংপুর হতে মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে। বিষয়টি অনুমোদনের কার্যক্রম শাখায় প্রক্রিয়াধীন। সভাপতি গাড়ি ভাড়ার অনুমোদনের প্রক্রিয়া দ্রুত সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	খ. গাড়ি ভাড়ার বিষয়ে অনুমোদনের কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে।	খ. উপসচিব (নৌশিক্ষা ও প্রশিক্ষণ)
৩.	**বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি**	ক. অতিরিক্ত সচিব (সংস্থা-১) জানান যে দপ্তর ও সংস্থার APA টিম প্রতিমাসে নিয়মিত সভা করছেন। এপিএ টিম এপিএ-এর লক্ষ্যমাত্রা পূরণের নিমিত্ত মনিটরিংসহ প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করছেন। এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জানান যে, ২০২২-২৩ অর্থবছরের অনুন্নয়ন বাজেটের ক্রয় পরিকল্পনা প্রয়ণন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। উন্নয়ন ক্রয় পরিকল্পনা প্রকাশের কাজ চলমান আছে। সভাপতি বলেন যে, উন্নয়ন ক্রয় পরিকল্পনা প্রকাশের কাজ দ্রুত সমাপ্ত করতে হবে।	ক. এপিএ-তে স্থিরকৃত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য মন্ত্রণালয়, দপ্তর ও সংস্থার এপিএ টিম নিয়মিত সভা করবে। দপ্তর ও সংস্থা প্রধানগণ বিষয়টি নিশ্চিত করবেন। খ. ২০২২-২৩ অর্থবছরের উন্নয়ন ক্রয় পরিকল্পনা প্রকাশের কাজ দ্রুত সমাপ্ত করতে হবে।	১. দপ্তর ও সংস্থা প্রধান ২. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন) ও উপসচিব (প্রশাসন)

৪.	ই-নথি ব্যবস্থাপনা, ইনোভেশন এবং ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	**ই-নথি ব্যবস্থাপনাঃ** সিস্টেম এনালিস্ট জনাব জি এম ফয়সাল আহমদ মন্ত্রণালয়, দপ্তর ও সংস্থাসমূহের ই-নথি কার্যক্রমের মাসিক প্রতিবেদন সভায় উপস্থাপন করেন। তিনি বলেন যে, ই-গর্ভনেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ অনুযায়ী ৮৫% ফাইল ই-নথিতে সম্পাদন নিশ্চিত করতে হবে। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী ওয়েবসাইটে সেবা বক্সগুলো নির্ধারিত লোগো/তথ্য অনুযায়ী হালনাগাদ রাখতে হবে। সভাপতি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী ই-নথিতে নথি বা কার্য সম্পাদনে সবাইকে সচেষ্ট থাকার নির্দেশনা প্রদান করেন।	ক. ই-গর্ভনেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ অনুযায়ী ৮৫% ফাইল ই-নথিতে সম্পাদন নিশ্চিত করতে হবে। খ. মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী ওয়েবসাইটে সেবা বক্সগুলো নির্ধারিত লোগো/তথ্য অনুযায়ী হালনাগাদ রাখতে হবে।	ক. দপ্তর ও সংস্থা প্রধান খ. সিস্টেম এনালিস্ট, নৌপম
৫.	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	উপসচিব (অডিট ও আইন) সভায় জানান যে গত ০৭ ও ০৮ আগস্ট ২০২২ তারিখে ত্রিপক্ষীয় সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর ও সংস্থসমূহের ৪৯৭টি সাধারণ অডিট আপত্তি অনিষ্পন্ন রয়েছে। এছাড়া, ৯১৪টি অগ্রিম অডিট আপত্তি ও ১৩৫টি খসড়া অডিট আপত্তিসহ মোট ১৫৪৬টি অডিট আপত্তি অনিষ্পন্ন রয়েছে। এগুলোর সাথে ৩০৫৮৩.৪৫ কোটি টাকা জড়িত আছে। তিনি আরো বলেন যে বিআইডব্লিউটিএ'র ৯টি, বিআইডব্লিউটিসি'র ১টি, মোবক-এর ১৯টি, বিএসসি'র ১টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করা হয়েছে। সভাপতি বলেন যে অডিট আপত্তির নিষ্পত্তির বিষয়টি তদারকি করার জন্য দপ্তর/সংস্থা প্রধানগণকে অনুরোধ জানান।	অডিট আপত্তিসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে।	সকল দপ্তর/ সংস্থা প্রধান ও উপসচিব (অডিট ও আইন) অধিশাখা

৬.	দেওয়ানি মামলা সংক্রান্ত তথ্য	উপসচিব (অডিট ও আইন) জানান যে মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের মোট দায়েরকৃত মামলার সংখ্যা ৪৬৫টি। ৪৪৩টির জবাব দাখিল করা হয়েছে। ২০টির জবাব দাখিল করা হয়নি। সরকারের পক্ষে বিআইডব্লিউটিএ'র ৮টি মামলা নিষ্পত্তি হয়েছে। সভাপতি রিট ও দেওয়ানি মামলাসমূহের জবাব যথাসময়ে প্রদানের গুরুত্বারোপ করে আইনজীবী নিয়োগ করে নিষ্পত্তির সর্বোচ্চ চেষ্টা করার জন্য দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রধানগণকে অনুরোধ জানান।	মামলা নিষ্পত্তির জন্য প্রয়োজনে আইনজীবী নিয়োগ করতে হবে।	১. দপ্তর ও সংস্থা প্রধান ২. উপসচিব (অডিট ও আইন) অধিশাখা।
৭.	তথ্য অধিকার আইন (আরটিআই)	উপসচিব (এপিএ) সভায় জানান যে সেবা গ্রহীতাগণের তথ্য প্রাপ্তির আবেদন যথাসময়ে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে এবং ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে। সভাপতি জানতে চান যে, তথ্য প্রেরণ করা হয়নি এমন কোন আবেদন আছে কিনা। তৎপ্রেক্ষিতে উপসচিব(বাজেট) জানান যে এ ধরণের কোন আবেদন নেই। মন্ত্রণালয়, দপ্তর/সংস্থায় তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করার জন্য অনুরোধ জানান। সভাপতি বলেন যে চলতি ২০২২-২৩ সালে মন্ত্রণালয়, দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন আগামী ১৫-১০-২০২২ তারিখের মধ্যে প্রকাশপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোডের নির্দেশনা প্রদান করেন।	১. সেবা গ্রহীতাগণের তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করতে হবে। ২. এ বিষয়ে নিয়মিত মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন প্রেরণ/ওয়েবসাইট নিয়মিত আপলোড করতে হবে। ৩. ২০২১-২২ এর বার্ষিক প্রতিবেদন আগামী ১৫-১০-২০২২ তারিখের মধ্যে প্রকাশপূর্বক ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	১. দপ্তর ও সংস্থা প্রধান ২. মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ উপসচিব (সুশাসন)। ৩. দপ্তর ও সংস্থা প্রধান (সকল) এবং যুগ্মসচিব (প্রশাসন)/ উপসচিব (প্রশাসন)
৮.	বিবিধ: ৮.১ মন্ত্রণালয়ের	সভায় জানানো হয় যে, মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষের অভ্যন্তরীণ সজ্জা, ভিডিও ও সাউন্ড সিস্টেম	(ক) ৩য় দরপত্রের কার্যক্রম দ্রুততম সময়ের মধ্যে সম্পন্ন	প্রশাসন শাখা ও চট্টগ্রাম বন্দর

	কক্ষসমূহের সংস্কার কার্যক্রম	স্থাপনসহ আনুষংগিক অন্যান্য কাজের জন্য চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ ৩য় দরপত্র প্রকাশ করা হয়েছে মর্মে সভাকে অবহিত করেন। সভাপতি দ্রুততম সময়ের মধ্যে কাজ বুঝিয়ে দেয়ার জন্য চবক-কে অনুরোধ জানান।	করতে হবে। (খ) অবশিষ্ট কাজ দ্রুত শেষ করতে হবে।	কর্তৃপক্ষ।
	৮.২ ক্যাডার সার্ভিসের নাম পদবি ব্যবহার সংক্রান্ত	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) সভায় জানান যে, প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হলে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হতে ২৮-১২-২০২১ তারিখের পত্রে নির্ধারিত চেকলিস্ট মোতাবেক প্রস্তাব প্রেরণের অনুরোধ জানানো হয়েছে। এ পরিপ্রেক্ষিতে বিআইডব্লিউটিএ'র প্রস্তাব গত ১৬-০৮-২০২২ তারিখ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। সভাপতি বলেন যে বিআইডব্লিউটিএ'র অনুমোদিত প্রস্তাব অনুযায়ী অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার ক্যাডার সার্ভিসের নাম পদবী একই রকম ব্যবহার করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	বিআইডব্লিউটিএ'র অনুমোদিত প্রস্তাব অনুযায়ী অন্যান্য দপ্তর ও সংস্থার ক্যাডার সার্ভিসের নাম পদবী একই রকম প্রস্তাব প্রেরণ করতে হবে।	১. সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ ২. দপ্তর ও সংস্থা প্রধান
	৮.৩ বিআইডব্লিউটিএর ঘাট/পয়েন্ট ইজারা বিরোধ সংক্রান্ত।	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) সভায় জানান যে অতিরিক্ত সচিব (সংস্থা-১) জনাব এস এম ফেরদৌস আলম-কে গঠিত কমিটি আহবায়ক হিসেবে দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে। বিআইডব্লিউটিএ'র সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সাথে অতিরিক্ত সচিব মহোদয় গত ২১-০৮-২০২২ তারিখে একটি সভা করেছেন। সভায় ঢাকা, নারায়ণগঞ্জ ও চট্টগ্রামের মোট ৭টি ঘাট/পয়েন্ট ইজারা সংক্রান্ত বিরোধ নিষ্পত্তি বিষয়ে তথ্য-	বিআইডব্লিউটিএ'র বিরোধপূর্ণ ঘাটগুলো ইজারা প্রদানের সময় জেলা প্রশাসকদের সাথে সমন্বয় করতে হবে।	চেয়ারম্যান, বিআইডব্লিউটিএ/ উপসচিব(টিএ)

		উপাত্ত পর্যালোচনা করা হয়েছে। এ ৭টি ঘাট/পয়েন্ট ইজারা বিরোধ নিষ্পত্তির লক্ষ্যে শীঘ্রই কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভাপতি বলেন যে বিআইডব্লিউটিএ'র বিরোধপূর্ণ ঘাটগুলো ইজারা প্রদানের সময় জেলা প্রশাসকদের সাথে সমন্বয় করার জন্য কমিটিকে নির্দেশনা প্রদান করেন।		
	৮.৪ **বিভাগীয় মামলার তথ্য প্রেরণ।**	উপসচিব (প্রশাসন) জানান যে নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন নৌপরিবহন অধিদপ্তরের চীফ ইঞ্জিনিয়ার এন্ড শিপ সার্ভেয়ার জনাব এ কে এম ফখরুল ইসলাম, চীফ ইঞ্জিনিয়ার এন্ড শিপ সার্ভেয়ার জনাব এস এম নাজমুল হক, ইঞ্জিনিয়ার এন্ড শিপ সার্ভেয়ার জনাব মির্জা সাইফুল রহমান এবং নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জনাব মোঃ দাউদ হোসেন-এর বিরুদ্ধে বিভাগীয় মামলা রয়েছে। দপ্তর ও সংস্থাসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিরুদ্ধে আনীত বিভাগীয় মামলা এ মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখা থেকে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। দপ্তর/সংস্থাপ্রধানগণ তাদের বিভাগীয় মামলার বিষয়টি দ্রুত নিষ্পত্তি করা হবে মর্মে সভাকে অবহিত করেন। সভাপতি দ্রুত সময়ের মধ্যে বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি করতে হবে মর্মে নির্দেশনা প্রদান।	ক. দপ্তর ও সংস্থাসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিরুদ্ধে আনীত বিভাগীয় মামলা এ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসন-১ শাখা থেকে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। খ. দ্রুত সময়ের মধ্যে বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি করতে হবে।	১. দপ্তর ও সংস্থা প্রধানগণ। ২. প্রশাসন-১ শাখা, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।

	৮.৫ অনিষ্পন্ন কাজের তালিকা প্রেরণ।	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) সভায় জানান যে দপ্তর ও সংস্থাসমূহের অনিষ্পন্ন তালিকা স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থাপ্রধানগণ সভাকে অবহিত করতে পারেন। **নৌপরিবহন অধিদপ্তর :** মহাপরিচালক, নৌপরিবহন অধিদপ্তর সভায় জানান যে বাংলাদেশের পতাকাবাহী জাহাজ (স্বার্থরক্ষা) বিধিমালা ২০১৯ দীর্ঘদিন ধরে অনিষ্পন্ন রয়েছে। বিষয়টি দ্রুত নিষ্পত্তি করা প্রয়োজন। এ পরিপ্রেক্ষিতে সিনিয়র সহকারী সচিব(জাহাজ) জানান যে বাংলাদেশের পতাকাবাহী জাহাজ (স্বার্থরক্ষা) বিধিমালা ২০২১ (খসড়া) প্রণয়ন সংক্রান্ত ২২-০২-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সংশ্লিষ্ট সকলকে মতামত প্রদানের জন্য অনুরোধ জানানো হয়েছে। সভাপতি উল্লিখিত বিষয়টি দ্রুত নিষ্পত্তি করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন এবং অন্যান্য দপ্তর ও সংস্থার অনিষ্পন্ন বিষয়গুলো দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করার জন্য দপ্তর ও সংস্থা প্রধানগণকে অনুরোধ করেন।	সকল দপ্তর ও সংস্থার অনিষ্পন্ন বিষয়গুলো দ্রুত নিষ্পন্ন করতে হবে।	১. মন্ত্রণালয় ২. দপ্তর ও সংস্থা
	৮.৬ ইউক্রেন যুদ্ধে ক্ষতিগ্রস্থ বিএসসি'র জাহাজ সম্পর্কে আলোচনা	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ইউক্রেন যুদ্ধে ক্ষতিগ্রস্থ বিএসসি'র এম ভি বাংলার সমৃদ্ধি জাহাজের সর্বশেষ অবস্থা এমডি, বিএসসি-কে সভায় উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানান। এ পরিপ্রেক্ষিতে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিএসসি জাহাজটির বিষয়ে সর্বশেষ প্রতিবেদন সভায় উপস্থাপন করেন।	ইউক্রেন যুদ্ধে ক্ষতিগ্রস্থ বিএসসি'র জাহাজ এম ভি বাংলার সমৃদ্ধি জাহাজের সর্বশেষ অবস্থা উপস্থাপন করতে হবে।	বিএসসি/ উপসচিব (বিএসসি)

		সভাপতি বিষয়টি নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত মাসিক সমন্বয় সভায় সর্বশেষ অবস্থা উপস্থাপন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।		
	৮.৭ মোবক কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “মোংলা বন্দরের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় নিয়মিত প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ প্রসঙ্গে।	চেয়ারম্যান, মোবক জানান যে ভারতীয় ৩য় এলওসি’র অর্থায়নে মোবক কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “মোংলা বন্দরের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় একজন নিয়মিত প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ প্রদানের জন্য মন্ত্রণালয় হতে গত ২৬-০৭-২০২২ তারিখে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে। এখনো কোন কর্মকর্তা পদায়ন করা হয়নি। সভাপতি উল্লিখিত প্রকল্পের জন্য একজন নিয়মিত প্রকল্প পরিচালক নিয়োগ প্রদানের জন্য পুনরায় পত্র প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করেন।	একজন নিয়মিত প্রকল্প পরিচালক নিয়োগের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে পুনরায় পত্র প্রেরণ করতে হবে।	চেয়ারম্যান, মোবক/ উপসচিব (উন্নয়ন-১)
	৮.৮ পাবক-এর পরিচালক (অর্থ) পদে নিয়োগ প্রসঙ্গে।	চেয়ারম্যান, পাবক জানান যে পরিচালক (অর্থ) পদটি জরুরি ভিত্তিতে পূরণের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে। এখনো কোন কর্মকর্তা পদায়ন করা হয়নি। সভাপতি উল্লিখিত পদটি জরুরি ভিত্তিতে পূরণের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে পুনরায় পত্র প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করেন।	পরিচালক (অর্থ) পদটি জরুরি ভিত্তিতে পূরণের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে পুনরায় পত্র প্রেরণ করতে হবে।	চেয়ারম্যান, পাবক/ উপসচিব (পাবক)

৩। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাঃ/-
০১-০৯-২০২২
(মোঃ মোস্তফা কামাল)
সচিব

স্মারক নম্বর: ১৮.০০.০০০০.০৩৬.০৬.০১৬.১৯(অংশ-১).**১৫৬**

তারিখ ২১ ভাদ্র ১৪২৯ ব:
০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি:

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

১। চেয়ারম্যান, জাতীয় নদী রক্ষা কমিশন/চবক/বিআইডব্লিউটিএ/বিআইডব্লিউটিসি/মোবক/বাস্থবক/পাবক।
২। মহাপরিচালক, নৌপরিবহন অধিদপ্তর, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ শিপিং কর্পোরেশন, সল্টগোলা রোড, চট্টগ্রাম।
৪। যুগ্মসচিব (সকল), নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
৫। কমান্ড্যান্ট, মেরিন একাডেমি, চট্টগ্রাম/বরিশাল/পাবনা/সিলেট ও রংপুর।
৬। উপসচিব (সকল), নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
৭। পরিচালক, নাবিক ও প্রবাসী শ্রমিক কল্যাণ পরিদপ্তর, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।
৮। অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট, দক্ষিণ হালিশহর, বন্দর, চট্টগ্রাম-৪১০০।
৯। প্রোগ্রামার, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।

০৫/০৯/২২
(মোছাঃ নাজমুন নাহার)
উপসচিব (সংসদ ও সমন্বয়)

অনুলিপি:

১। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/বন্দর/উন্নয়ন/সংস্থা-১/সংস্থা-২)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।

নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে ২৫-০৮-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের স্বাক্ষর:

ক্রম	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দপ্তর	মোবাইল/ফোন নাম্বার	স্বাক্ষর
১.	মাহমুদা জেসমিন অতিঃ সচিব, নৌপম	০১৭১৬৭২ ৫৬ ০৯	[signature] ২৫/৮/2022
২.	সুলতান আব্দুল হামিদ অতি: সচিব (প্র:), নৌপম	০১৭১৫০৫১৫০৪	[signature] ২৫/৮/2022
৩.	[illegible] [illegible], নৌপম	০১৭১২৮৩৭২২৬	[signature]
৪.	মো: মাজেদুল ইসলাম অতিরিক্ত সচিব (বন্দর)	01715170370	[signature] 25/8/2022
৫.	এস. এম. ফেরদৌস আলম অতি: সচিব	01731749999	[signature] 25/08/2022
৬.	ড. মো: রফিকুল ইসলাম খান যুগ্মসচিব (উ:), নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	01715295995	[signature] 25/08/2022
৭.	এ.টি.এম. মোনেমুল হক যুগ্মসচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	০১৭২২৭৯২৪৪৪	[signature] 25/8/2022
৮.	ড. এ ম কবিরুল ইসলাম উপ পরিচালক NRCC	০১৬৩০১৬৪৩৭২	[signature] 25/08/2022
৯.	ড. আ.ন.ম. [illegible] ওয়াদুদ যুগ্মসচিব, নৌপম	01712 192344	[signature] 25/8/2022
১০.	সালাহউদ্দিন আহাম্মদ উপসচিব (প্রশা-১), নৌপম	01712176425	[signature]
১১.	মো: [illegible] উপসচিব ([illegible]-১)	01712217640	[signature] 25/8/2022
১২.	জি.এম. ফয়সাল আহমেদ সিস্টেম এনালিস্ট নৌপম	01716822089	[signature] 25/8/22
১৩.	মুহাম্মদ লুৎফর রহমান উপসচিব (সমন্বয়)	০১৭১৫-১৬৯৮৫৭	[signature] 25-08-2022
১৪.	মোহাম্মদ জাহিদুল ইসলাম মিয়া সি.স. সচিব	01711165813	[signature] 25/08/2022
১৫.	মোছা: জেসমিন আক্তার বানু উপসচিব (পরি: ২), নৌপম	01716783573	[signature] 25/08/2022
১৬.	মো: আলমগীর কবির উপসচিব (পরি-৩), নৌপম	০১৭১১৭০৯৬৪৬	[signature] 25/08/2022
১৭.	মো: আলমগীর কবির	01717749760	[signature] 25/8/22

নৌপরিবহন মন্ত্রণালয় এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ - ৩১ জুলাই, ২০২২)						
শাখা/অধিশাখা	ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	স্ব-উদ্যোগে নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	ই-নথিতে মোট নথি নিষ্পত্তি	হার্ড নথিতে মোট নথি নিষ্পত্তির সংখ্যা	ই-নথিতে নথি নিষ্পত্তির হার (%)
উন্নয়ন-২ অধিশাখা	১৬	৩	৯	২৮	০	১০০.০০
টিসি শাখা	৪	০	৮	১২	০	১০০.০০
অডিট শাখা	৮	০	৪	১২	০	১০০.০০
উন্নয়ন-৩ শাখা	২	১	২	৫	০	১০০.০০
আইন শাখা	২৬	০	০	২৬	১	৯৬.৩০
পরিকল্পনা-১ অধিশাখা	৭৩	০	৩০	১০৩	৪	৯৬.২৬
টিএ শাখা	৫৩	৭	২০	৮০	৪	৯৫.২৪
নৌশিক্ষা ও প্রশিক্ষণ	২৫৫	৭	৯	২৭১	২৫	৯১.৫৫
সংসদ ও সমন্বয় শাখা	৩৯	১	১	৪১	৫	৮৯.১৩
বিএসসি শাখা	০	৩	৫	৮	১	৮৮.৮৯
উন্নয়ন-১ অধিশাখা	১৬	১৮	৩০	৬৪	১০	৮৬.৪৯
জাহাজ শাখা	১৭	০	১৩	৩০	৫	৮৫.৭১
পরিকল্পনা-৩ শাখা	১০০	০	১৩	১১৩	১৯	৮৫.৬১
বাস্তবক শাখা	৬	০	৯	১৫	৩	৮৩.৩৩
চবক শাখা	৭৬	০	১৯	৯৫	২০	৮২.৬১
পরিকল্পনা-২ শাখা	৫৬	১০	১	৬৭	২২	৭৫.২৮
চুক্তি ও প্রটোকল শাখা	৪	০	২	৬	২	৭৫.০০
মোবক শাখা	৭	১	১০	১৮	৭	৭২.০০
সুশাসন শাখা	১	১	০	২	২	৫০.০০
প্রশাসন শাখা	১২	১	১১	২৪	২৭	৪৭.০৬
পাবক শাখা	২	০	০	২	১৫	১১.৭৬
হিসাব শাখা	০	০	০	০	৪	০.০০
বাজেট শাখা	০	০	০	০	১	০.০০
			মোট	১০২২	১৭৭	৮৫.২৪

ক্রম	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দপ্তর	মোবাইল/ফোন নাম্বার	স্বাক্ষর
১৮	মোসাঃ জুবাইরিয়া পারভীন উপসচিব, নৌপম	01721-875535	[signature] 25.8.2022
১৯.	মোহাঃ মাহমুদুর রহমান উপসচিব, নৌপম	01712501473	[signature] 25.08.22
২০.	ড. এ কে এম আজাদুর রহমান, উপসচিব, নৌপম	01738269469	[signature] 25/08/2022
২১.	এস এম হুমায়ূন কবির সরকার উপসচিব নৌপম	01715-853470	[signature] 25/8/2022
২২.	মো. সাইফুল ইসলাম উপসচিব, নৌপম	01552473133	[signature] 25/08/2022
২৩.	মমতাজ আহমেদ যুগ্মসচিব (মাদক ও অবকাঠামো) নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	01552437882	[signature] 25/8/22
২৪.	মো: তোফায়েল ইসলাম যুগ্মসচিব, নৌপম	01712577165	[signature] 25.08.22
২৫.	শেখ শরীফ উদ্দিন, এনডিসি যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)	01712077023	[signature] 25/8/2022
২৬.	মোহাম্মদ জাহাঙ্গীর কবীর সদস্য (প্রকৌশল), বাস্তবক	01715167886	[signature] 25.08.22
২৭	কমডোর নিজামুল হক ডিজি, নৌপরিবহন অধিদপ্তর	01812197786	[signature]
২৮.	কমডোর এস এম মনিরুজ্জামান এমডি চিবন্দর	01886555566	[signature] 25.08.22
২৯.	কমোডর গোলাম সাদেক চেয়ারম্যান BIWTA	01968390000	[signature] 25/8/22
৩০.	মো. মিজানুর রহমান DGM, BSC	01715007442	[signature] 25/8/22
৩১.	মো: নজরুল ইসলাম উপসচিব, নৌপম	01552-498793	[signature] 25.8.2022
৩২.	মো: আমিনুল ইসলাম চিফ (পিডব্লিউ)	01552657909	[signature] 25/08/22
৩৩.			

দপ্তর/সংস্থার ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ - ৩১ জুলাই, ২০২২)				
দপ্তর/সংস্থা	ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট
চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ	৪৩৫৯৫	২১৯৮	১৮৬২	৪৭৬৫৫
বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ	৫৭	৬৫৮	১০১৩	১৭২৮
নৌপরিবহন অধিদপ্তর	২১	৩১৬	৩৯৭	৭৩৪
বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্পোরেশন	৩৭	২৯৯	১২০	৪৫৬
বাংলাদেশ শিপিং কর্পোরেশন	২৫	৩০৬	১১৯	৪৫০
মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	৯	৭৭	৮১	১৬৭
বাংলাদেশ স্থল বন্দর কর্তৃপক্ষ	৩৪	৩৫	৪৫	১১৪
পায়রা বন্দর কর্তৃপক্ষ	১০	৫৫	৪৩	১০৮
নাবিক ও প্রবাসী শ্রমিক কল্যাণ পরিদপ্তর	২২	৩১	২৬	৭৯
বাংলাদেশ মেরিন একাডেমী	৩	৩২	৩২	৬৭
ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট	০	০	১০	১০