



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
প্রশাসনিক উন্নয়ন ও সমন্বয়-২ অধিশাখা  
[www.cabinet.gov.bd](http://www.cabinet.gov.bd)

অতি জরুরি  
বিশেষ বাহক মারফত

নম্বর ০৪.০০.০০০০.৭১২.০৬.০১১.১৮-১৫

তারিখ: ২৬ মাঘ, ১৪২৪  
০৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৮

বিষয়: সচিব-সভা।

আগামী ২০ ফাল্গুন ১৪২৪/০৪ মার্চ ২০১৮ তারিখ রবিবার সকাল ১০.৩০ ঘটিকায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের মন্ত্রিসভা কক্ষে (কক্ষ নম্বর-৩০৪), মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে সচিব-সভা অনুষ্ঠিত হবে।

সভার আলোচ্যসূচি:

- ১) মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপস্থিতিতে ০২ জুলাই ২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত সচিব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
  - ২) মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা সমূহের শূণ্যপদ পূরণ সম্পর্কিত অগ্রগতি পর্যালোচনা;
  - ৩) ই-নথি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
  - ৪) মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর 'শেখ হাসিনার বিশেষ উদ্যোগ' সমূহ যথা: (১) একটি বাড়ি একটি খামার (২) আগ্রয়ন (৩) ডিজিটাল বাংলাদেশ (৪) শিক্ষা সহায়তা (৫) নারীর ক্ষমতায়ন (৬) সবার জন্য বিদ্যুৎ (৭) কমিউনিটি ক্লিনিক ও শিশু বিকাশ এবং (৮) সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিসমূহ বাস্তবায়নে গৃহীত পদক্ষেপ;
  - ৫) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA), জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy), অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS), তথ্য অধিকার আইন (RTI) বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা;
  - ৬) বিবিধ।
- ২। আলোচ্যসূচিসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি আগামী ২০.০২.২০১৮ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে নিকস ফন্টে সফট কপি সহ এ বিভাগে প্রেরণ এবং উক্ত সভায় অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

৬/২/২০১৮

(আরোশা আক্তার)  
উপসচিব

ফোন: ৯৫৮৩৭২২

ই-মেইল: adc2\_scc@cabinet.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-৩ শাখা

নং-১৮.০০.০০০০.০১৬.০৬.০০৭.১৭-৩৩৫

তারিখ: ১৪-০২-২০১৮ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সংশ্লিষ্ট আলোচ্যসূচিসমূহের (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অগ্রগতি এবং সংযুক্ত ছক মোতাবেক আগামী ১৫/০২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে হার্ডকপি এবং নিকস ফন্টে সফটকপি ই-মেইলযোগে ([sas.admin1@mos.gov.bd](mailto:sas.admin1@mos.gov.bd)) জরুরী ভিত্তিতে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

নাহিদ-উল-মোস্তাক

সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-৩)

ফোন: ৯৫১৫৫৫১

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, চবক/মোবক/বাস্থক/পাবক/বিআইডব্লিউটিএ/বিআইডব্লিউটিসি/জাতীয় নদী রক্ষা কমিশন, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, নৌপরিবহন অধিদপ্তর, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ শিপিং কর্পোরেশন, সেন্টগোলা রোড, চট্টগ্রাম।
- ৪। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, গভীর সমুদ্র বন্দর সেল, ঢাকা।
- ৫। কমান্ড্যান্ট, মেরিন একাডেমি, জুলদিয়া, চট্টগ্রাম।
- ৬। অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট, চট্টগ্রাম।

আলোচ্যসূচি-১

মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপস্থিতিতে গত ০২/০৭/২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত সচিব সভার সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

ক্রম	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	সিদ্ধান্তসমূহ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
	১	২	৩

*[Handwritten signature]*

আলোচ্যসূচি-২

মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও এর আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা সমূহের শূণ্যপদ পূরণ সম্পর্কিত তথ্য  
'ছক'

ক) মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত তথ্য:

মন্ত্রণালয়/বিভাগ	মঞ্জুরিকৃত পদের সংখ্যা (কর্মকর্তা-কর্মচারী)	কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীর সংখ্যা	শূণ্যপদের সংখ্যা (কর্মকর্তা-কর্মচারী)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫

খ) অধিনস্থ অধিদপ্তর/সংস্থার তথ্য:

অধিনস্থ অধিদপ্তর/সংস্থার নাম	মঞ্জুরিকৃত পদের সংখ্যা (কর্মকর্তা-কর্মচারী)	কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীর সংখ্যা	শূণ্যপদের সংখ্যা (কর্মকর্তা-কর্মচারী)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫

*[Handwritten signature]*

আলোচ্যসূচি-৩

ই-নথি বাস্তবায়ন অগ্রগতি

'ছক'

(আগস্ট ২০১৭ থেকে জানুয়ারি ২০১৮ সময়ের তথ্য)

ক) মন্ত্রণালয়/বিভাগ সম্পর্কিত তথ্য :

মন্ত্রণালয়/বিভাগ	শাখা/অধিশাখার সংখ্যা	মোট নোট নিষ্পন্নের সংখ্যা	ডাক থেকে সৃজিত নোট	স্ব-উদ্যোগে নোটে নিষ্পন্ন	পত্রজারি	মোট ডাকের সংখ্যা	মোট অনিষ্পন্ন ডাক	সকল ডাক ই-নথিতে আপলোড করা হয় কি না?

খ) অধিনস্থ অধিদপ্তর/সংস্থার তথ্য:

অধিনস্থ অধিদপ্তর/সংস্থার নাম	শাখা/অধিশাখার সংখ্যা	মোট নোট নিষ্পন্নের সংখ্যা	ডাক থেকে সৃজিত নোট	স্ব-উদ্যোগে নোটে নিষ্পন্ন	পত্রজারি	মোট ডাকের সংখ্যা	মোট অনিষ্পন্ন ডাক	সকল ডাক ই-নথিতে আপলোড করা হয় কি না?

*[Handwritten signature]*